

火・水曜日に
やっています!

じっくり、ゆっくり、マイペースで!

パソコン教室

御影クラッセ4F



まったくの初心者でも安心して受講いただけます!

- 入会金無料●
- 月謝制●
2つのコースからお選びいただけます
- 少人数●
- 個別対応●
ご自分のペースで無理なくすすめられます
- 入会随時●
- 振替受講可能●
いつからでも始められます
欠席されたら別時間帯に
- 資格試験●
- PASS 認定校●
インストラクター試験やMOSにも挑戦できます

120分×月4回コース

第1・2・3・4 水曜日
クラス①10:20~12:20 月謝:
クラス②13:00~15:00 11,000円(税込)

入会したその日から貯まるお得なポイントカード進呈
5個貯まると¥2,500 割引(テキスト購入にご利用いただけます)

120分×月2回コース

第2・4 火曜日
クラス①10:20~12:20 月謝:
クラス②13:00~15:00 5,500円
クラス③15:20~17:20 (税込)

★コース体験受講 随時受付中 1,100円(60分)

ショートレッスン

パソコンの「ちょっと困った」を解決しましょう



60分(予約制)

第2 水曜日
15:20~16:20
1レッスン: 2,200円(税込)

資格取得講座

第3 水曜日 15:20~17:20
1レッスン: 2,750円(税込)
MOS 資格取得対策講座(コース受講生対象)

MOS(マイクロソフト オフィス スペシャリスト)は、マイクロソフト社が主催する、Excel・Word・PowerPointなどのMicrosoft Office製品の知識、操作スキルを客観的に評価・証明する資格試験です。

ウィンドウズ	ワード	エクセル	パワーポイント	プログラミング
ホームページ	Gメール	年賀状	名刺	MOSなど

- ★教材費別途(ウィンドウズ 3,500円税込/1冊など)
- ★ウィンドウズ 10/11 対応
- ★ノートパソコンをご持参ください。お持ちでないかたはご相談ください。

お問い合わせ
お申し込みは

ユースプラザKOBЕ・EAST
(御影クラッセ4F)

TEL 078-891-8222

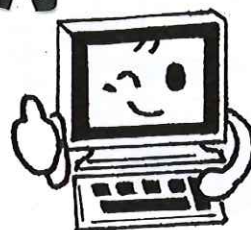
運営主体:公益財団法人 神戸YMCA

パソコンばあーく御影クラッセ校 『パソコンばあーく』は、初心者・中高年のためのパソコン教室として2001年に第1号教室が誕生し、以来24年間、地域の皆さまに愛され続けています。



カリキュラムの一例

カリキュラムは、一人一人のペースに合わせて進めていきます。まったく初めての方でも大丈夫！



☆パソコンの操作

	ウィンドウズ	インターネット
入門	マウスの操作と文字入力 保存と印刷	マイクロソフト Edge の基本操作 Canva（キャンバ）を使ってみよう
基礎	ファイルとフォルダーの操作 Windows Media Player／ペイント	Gメールの使い方（送受信・連絡先など） ネットショッピング（Amazon・楽天など）

☆アプリの操作（対象：「パソコンの操作」を修了した方）

	ワード	エクセル	パワーポイント
初級	初めてワードに触れる方を対象に、文字入力から案内文書作成、表、ワードアート、図形などを学習します。	初めてExcelに触れる方を対象に、小遣い帳作り、セルの書式設定、カレンダー作りなどを学習します。	さるかに合戦の紙芝居風スライドショーを作成しながらパワーポイントの基本操作を学習します。
中級	写真の挿入、図形の加工、テキストボックスの活用やページ罫線、表の編集方法などを学習します。	数値の入力と表示形式、相対参照と絶対参照、スピル、テーブル、ワークシートの操作、IF 関数などを学習します。	花の写真を使ってフォトアルバムを作ります。音楽の挿入やビデオ化する方法などを学習します。
上級	インデントとタブ・段組みによる文書レイアウト、リスト形式の文書、複雑な表などを学習します。	検索と論理の関数、名前の定義や入力規則、時刻の関数、ピボットテーブル、印刷レイアウトなどを学習します。	アルバムを作成しながら写真の合成やビデオの編集、ハイパーリンクの方法などを学習します。

☆プログラミング Scratch

（対象：マウス操作ができる方）

- ・プログラミングの基本処理
- ・キャラクターを動かそう
- ・ゲーム作りを楽しもう

☆お楽しみ

（対象：「アプリの操作」を修了した方）

- ・パワーポイントでライン動画
- ・ワードで作るカレンダー
- ・パワーポイントで絵を描こう



☆ビジネス編 ワード・エクセル・パワーポイント

（対象：「アプリの操作」を修了した方）

就職を目指す方や、仕事ですぐに役立つ即戦力を身に付けたい方のための講座です。

☆資格編

（対象：「ビジネス編」を修了した方）

MOS（マイクロソフト オフィス スペシャリスト）の受験に向けた講座です。



☆年賀状（筆ぐるめ）

- ・年賀状のデザインと印刷
- ・住所録登録と一覧表印刷
- ・宛名ラベルや封筒の印刷など

講師：戸田 修（とだ おさむ）

- ・パソコンばあーく 講師
- ・リビングカルチャー倶楽部 講師
- ・認知症予防ファシリテーター1級

